Republika Slovenija
Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Občina Duplek



PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem) - GRADNJA

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)

KAZALO

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE ... 2
1.1. Podatki o naročniku ... 2
1.2. Osnovni podatki o naročilu ... 2
1.3. Povabilo k oddaji ponudbe ... 3
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE ... 4
2.1. Pravila poslovanja ... 4
2.1.1. Normativna podlaga ... 4
2.1.2. Pomen izrazov v navodilih ... 4
2.1.3. Protikorupcijsko določilo ... 4
2.1.4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije ... 5
2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov ... 5
2.1.6. Obličnost ponudbe ... 5
2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante ... 7
2.1.8. Ocenjena vrednost javnega naročila ... 7
2.1.9. Jezik ponudbe ... 8
2.1.10. Veljavnost ponudbe ... 8
2.1.11. Predložitev ponudbe ... 8
2.1.12. Finančna zavarovanja ... 9
2.1.13. Odpiranje ponudb ... 10
2.1.14. Pregled in presoja ponudb ... 10
2.1.15. Pogajanja ... 11
2.1.16. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3 ... 11
2.1.17. Obvestilo o oddaji naročila ... 11
2.1.18. Pravno varstvo ... 12
2.1.19. Sklenitev pogodbe ... 12
2.2. Pogoji oddaje javnega naročila ... 13
2.2.1. Razlogi za izključitev ... 14
2.2.2. Pogoji za sodelovanje ... 21
2.3. Merila za izbiro najugodnejše ponudbe ... 25
2.4. Ponudbena dokumentacija ... 25
3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ... 28
4. OBRAZCI IN VZORCI ... 29
Predračun ... 30
Podatki o gospodarskem subjektu ... 31
Zahteva po 94. členu ZJN-3 ... 34
Vzorec pogodbe ... 35
Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 45
Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ... 47

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **OBČINA DUPLEK, Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek**, oddaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb.

Tabela 1: Osnovni podatki o naročniku

Naziv in naslov:	**OBČINA DUPLEK** Trg slovenske osamosvojitve 1 2241 Spodnji Duplek
Matična številka:	5883300000
ID št. za DDV:	SI 41316819
Odgovorna oseba:	Mitja Horvat, župan
Telefon:	02 684 09 11
Telefaks:	02 684 09 28
Elektronski naslov:	obcina.duplek@duplek.si
Spletni naslov:	https://www.duplek.si
Transakcijski račun:	SI56 0110 0426 0309 194
Vodja naročila:	Natalija Jakopec, spec.
Elektronski naslov:	natalija.jakopec@duplek.si

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: Osnovni podatki o naročilu

Naziv naročila:	**PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)**
Predmet:	Gradnja
Področje:	Splošno področje
Vrsta postopka:	Naročilo male vrednosti (47. člen ZJN-3)
Sklopi:	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope
CPV koda:	45214000: Gradbena dela na stavbah, povezanih z izobraževanjem in raziskavami
Številka zadeve:	430-0012/2025
Pogajanja:	Pogajanja niso vključena v postopek.
Vsebina in obseg naročila:	Predmet gradnje je rekonstrukcija (GOI dela) mansarde nad starim delom šole in prizidava zunanjega evakuacijskega stopnišča. Dela se izvajajo skladno z dokumentacijo PZI, tehničnimi specifikacijami, shemami in zahtevami razpisne dokumentacije.
Rok za izvedbo naročila:	30. 9. 2026
Rok za	13. 1. 2026 do 15:00 ure izključno preko Portala javnih naročil

postavitev vprašanj:	
Oddaja ponudb:	21. 1. 2026 do 10.00 ure v Informacijski sistem e-JN
Odpiranje ponudb:	21. 1. 2026 ob 11.00 uri v Informacijski sistem e-JN
Rok veljavnosti ponudb:	Minimalno 60 dni od roka za oddajo ponudbe
Razpisna dokumentacija:	Navodila za pripravo ponudbe s ponudbenimi obrazci in vzorcem pogodbe Specifikacija predračuna ESPD Projektna dokumentacija PZI
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil

1.3. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

OBČINA DUPLEK
Župan
Mitja Horvat l.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17 in 72/19);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- Obligacijski zakonik (OZ; Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
- **Ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda ponudbo.
- **Izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjen pogodba za izvedbo naročila.
- **Glavni izvajalec** je ponudnik, s katerim je sklenjen pogodba za izvedbo naročila, kjer sodelujejo tudi podizvajalci.
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za njegovo izključitev in da izpolnjuje naročnikove pogoje za sodelovanje.

2.1.3. Protikorupcijsko določilo

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ali tretje osebe ne smejo začenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določili izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bil izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri, ali ki bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.1.4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko gospodarski subjekti zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije. Pojasnila in vprašanja morajo biti zastavljena v slovenskem jeziku.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Vsi odgovori na pravočasno zastavljena vprašanja in morebitne spremembe in pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljeni na portalu javnih naročil ali preko njega. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije in morajo biti upoštevane pri pripravi ponudbe. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti podatek gospodarskega subjekta, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom gospodarskega subjekta opredeljen kot poslovna skrivnost.

Podatki gospodarskega subjekta v naročnikovih predlogah (obrazcih) za izdelavo ponudbe (razen osebnih podatkov) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.6. Obličnost ponudbe

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba je lahko samostojna, skupna ali ponudba s podizvajalci.

Samostojna ponudba je ponudba, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Pred sklenitvijo pogodbe mora biti naročniku predložena partnerska pogodba, ki vsebuje:

- navedbo vodilnega (poslovodečega) partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih,
- pooblastilo vodilnemu partnerju za podpis pogodbe,
- delež in vrsto storitev, ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedbo, da vsi partnerji v skupni ponudbi za izvedbo celotnega javnega naročila naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno.

Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri posel in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema ponudnik oziroma posamezni partner v skupni ponudbi.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi. Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila

Če glavni izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Določbe glede plačila podizvajalcem smiselno veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku ZUP-UPB 2 (Uradni list RS 24/2006, s spremembami).

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano

pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba **zmogljivosti drugih subjektov:** Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Naročnik izrecno opozarja, da v skladu z ZJN-3 sklicevanje na kapacitete drugih gospodarskih subjektov pri pogojih za opravljanje poklicne dejavnosti ni dovoljeno, kar pomeni, da ponudnik, ki sam ne izpolnjuje pogojev za izvajalca, kot jih zahteva 16. člen GZ-1, tega pogoja ne more izpolniti tako, da se za ustreznost svoje registracije sklicuje na uporabo zmogljivosti drugega subjekta. Vsak udeleženec v ponudbi (torej ponudnik, partner v ponudbi ali podizvajalec) mora, če želi izpolniti pogoje iz 16. člena GZ-1 in tako izvajati gradnjo, sam izpolnjevati pogoje iz 16. člena GZ-1. Izvajalec je namreč (glede na definicijo v GZ-1) vsaka pravna ali fizična oseba, ki kot udeleženec pri graditvi objektov izvaja gradnjo.

2.1.7. Sklopi, celovitost ponudbe in variante

Javno naročilo ni razdeljeno sklope.

Ponudnik mora ponuditi izvedbo celotne gradnje, po zahtevanih tehničnih specifikacijah. Tisti, ki gradnje ne bodo ponudili v celoti, bodo iz postopka ocenjevanja ponudb izločeni.

Ponudnik mora v celoti izpolnjevati vse zahteve naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Ponudba, ki ne bo izpolnjevala vseh zahtev iz te dokumentacije, bo izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Variantne ponudbe niso dopustne. Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

2.1.8. Ocenjena vrednost javnega naročila

Ocenjena vrednost javnega naročila znaša **273.942,85 EUR brez DDV**.

Izračun ocenjene vrednosti temelji na celotnem plačljivem znesku brez DDV, kakor ga oceni naročnik, vključno s katero koli opcijo in morebitnimi podaljšanji naročil.

Naročnik zagotavlja sredstva v višini ocenjene vrednosti v načrtu razvojnih programov v letu 2026.
Naročnik pričakuje, da bo za izvedbo predmeta javnega naročila pridobil sofinancerska sredstva Ministrstva za vzgojo in izobraževanje v okviru javnega razpisa za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v Republiki Sloveniji v obdobju 2026-2029.
V primeru, da naročnik ne bo uspešen na javnem razpisu in sofinancerskih sredstev ne bo prejel, si pridržuje pravico, da javnega naročila ne odda oziroma ne podpiše pogodbe z izbranim ponudnikom.

Ponudnik predmetnega javnega naročila ni upravičen do nobenega odškodninskega zahtevka ali povrnitve stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa naročnika od izvedbe javnega naročila.

2.1.9. Jezik ponudbe

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora predložiti ponudbo v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

Kot uradni prevod bo naročnik poleg sodno overjenega prevoda štel tudi prevod, ki ga opravi prevajalec, ki ni sodno zapriseženi tolmač, če k pisnemu prevodu poda izjavo, da je prevod istoveten izvirniku, jo lastnoročno podpiše in overi podpis.

2.1.10. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2. Rok veljavnosti ponudbe ponudniki potrdijo s predložitvijo ponudbe (Obrazec Predračun). V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.1.11. Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo

ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje do datuma in ure, določene v poglavju 1.2. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen v objavi naročila na Portalu javnih naročil.

2.1.12. Finančna zavarovanja

Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik ne zahteva finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral naročniku najkasneje v roku 8 delovnih dni po dni po podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV).

Oblika finančnega zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje, izdana in veljavna v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Rok veljavnosti: **rok za končanje del + 60 dni**.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, bo moral ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči pod pogoji, kot so opredeljeni v vzorcu pogodbe, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), in sicer v roku, ki ga bosta naročnik in izvajalec dogovorila ob podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi.

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Oblika finančnega zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje, izdana in veljavna v skladu z Enotnimi pravili za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Rok veljavnosti: 30 dni po poteku zadnjega garancijskega roka.

Izvajalec odgovarja za morebitne napake v izdelavi gradbe, ki zadevajo njeno solidnost, če se take napake pokažejo v desetih (10) letih od izročitve in prevzema del.

Izvajalec odgovarja tudi za morebitne pomanjkljivosti zemljišča, na katerem je zgrajena gradba, ki se pokažejo v desetih letih od izročitve in prevzema del, razen če je specializirana organizacija dala strokovno mnenje, da je zemljišče primerno za gradnjo, in se med gradnjo niso pojavile okoliščine, ki bi bile vzbujale dvom o utemeljenosti strokovnega mnenja.

Garancijski rok za kakovost izvedenih del je pet (5) let in začne teči z dnem podpisa zapisnika o sprejemu in izročitvi, iz katerega izhaja, da so vse pomanjkljivosti na objektu odpravljene. Za vgrajene naprave in opremo veljajo garancijski roki proizvajalca naprav in opreme, pod pogojem, da je izvajalec naročniku priskrbel vso dokumentacijo o garancijah proizvajalca, skupaj z navodili za uporabo.

Po predaji jamstva za odpravo napak v garancijski dobi naročnik izvajalcu vrne zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na njegovo veljavnost.

Obveznosti izvajalca v garancijskem roku so razvidne iz vzorca pogodbe, ki je sestavni del te dokumentacije

2.1.13. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (https://ejn.gov.si) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb (gl. Tabela 2: Osnovni podatki o naročilu).

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.1.14. Pregled in presoja ponudb

Naročnik bo v skladu s četrtim odstavkom 89. člena ZJN-3 končne ponudbe najprej razvrstil po merilu in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, potem pa preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje.

Naročnik od vseh v ponudbi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik bo v primeru dvoma v verodostojnost predložene izjave preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi z vpogledom v eDosje, v javno dostopnih evidencah in s pregledom predloženih dokazil ponudnikov.

Če bo naročnik pri pregledu ponudb presodil, da so predložene informacije ali dokumentacija gospodarskih subjektov v ponudbi nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da bo takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo naročnik, ob pisnem soglasju ponudnika, popravil. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo ponudnika, katerega ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi ponudbe ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi ponudnik, ki na naročnikov poziv ponudbe v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasnil.

2.1.15. Pogajanja

Naročnik v tem postopku javnega naročila ne bo izvajal pogajanj.

2.1.16. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni in sprejme novo odločitev ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.17. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo in dopustno ponudbo.

Naročnik bo predvidoma do 28. 2. 2026 sprejel odločitev o oddaji naročila in jo objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik iz razlogov in na način, kot je določeno z zakonom odstopi od pogodbe oziroma izvedbe javnega naročila.

2.1.18. Pravno varstvo

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na razpisno dokumentacijo je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na razpisno dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini 2.000 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXX22 (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (https://www.portalerevizija.si/), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja pogodbe. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

2.1.19. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo sklenil gradbeno pogodbo s ponudnikom, ki bo v skladu z razpisanim merilom v postopku oddaje tega javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik.

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti ustrezno število podpisanih izvodov pogodbe, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa. Pogodba je sklenjena, ko ga podpišeta naročnik in izbran najugodnejši ponudnik kot izvajalec, veljavna pa postane z dnem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročniku je z zakonom prepovedano skleniti pogodba s ponudnikom, ki je uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, že sklenjene pogodbe s takšnim ponudnikom pa so nične.

Izbrani ponudnik mora v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva posredovati izjavo s podatki o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe oz. pogodbe.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz četrte točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Razlogi za izključitev:	
A.	**Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):** Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča: - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), - ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev:

- Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
  Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).
- Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
  Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).
  Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta.
- Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
  V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).
- Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
  Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).
  Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.
- Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.
  Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).
- Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljavskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od

	obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).*
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
Posebno opozorilo:	Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je obvezna navedba EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
Opomba:	Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim

	ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
B.	**Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3):** Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.
	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža. - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
	Popravljalni ukrep, ki velja do 31. 12. 2023 po ZOPNN-F: Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt v roku 30 dni šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 EUR ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.
Opomba:	Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
C.	**Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):** - Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v

	Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. - Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.
	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava. *Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU* - Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava. *Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.* - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava. *Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.* - Stečaj: Gospodarski subjekt v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene. - Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Gospodarskemu subjektu se je zgodilo, da je bila prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila, prejšnja pogodba o izvedbi naročila, sklenjena z naročnikom, ali prejšnja koncesijska pogodba predčasno odpovedana oziroma so bile v zvezi z navedeno prejšnjo pogodbo naložene odškodnina ali druge primerljive sankcije.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne

	ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava ter v primeru kršitev po prejšnjih pogodbah z naročnikom, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe po tem javnem naročilu.
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.
D.	**Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3):** - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu

	je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev Izključno nacionalni razlogi za izključitev: - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalskega ali nadzornega organa ali je pooblaščena za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. *Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).*
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka tega člena.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.

Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež.

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD, dodatne podatke navajajo v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu.

Ne glede na drugi odstavek 89. člena ZJN-3 naročniku v postopku naročila male vrednosti ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD.

Pogoji za sodelovanje:	
1.	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež in je registriran za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«): - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo ALI - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi.
2.	Gospodarski subjekt v obdobju 1.6.2025-31.12.2025 ni imel blokiranega nobenega svojega transakcijskega računa.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj Člen 58(3) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:

	Druge ekonomske in finančne zahteve: Gospodarski subjekt v obdobju od 1.6.2025 do 3.12.2025, ni imel blokiranega nobenega svojega transakcijskega računa.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske in finančne zahteve«): - Vsota: Gospodarski subjekt vpiše znesek (z negativnim predznakom), za katerega so bili njegovi računi blokirani oz. navede vrednost 0,00, če v zahtevanem obdobju ni imel blokiranega nobenega svojega računa - Valuta: EUR V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o stanju na računih, v kolikor je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev ustreznih bančnih potrdil.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva stvarna dokazila (potrdila bank) ali izjave podane pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež, za dokazovanje tega pogoja.
3.	Ponudnik ima v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, ustrezne izkušnje z istovrstnimi gradnjami, kot jih zajema javno naročilo. Za ustrezne izkušnje štejejo izkušnje z rekonstrukcijo ali prizidavo objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, če so bila naročena dela izvedena strokovno, kakovostno in pravočasno. Minimalno število zahtevanih referenc: Ponudnik navede vsaj 2 (dva) referenčna posla v minimalni vrednosti 300.000,00 EUR brez DDV za vsak referenčni posel
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Za naročila gradenj: izvedba gradenj določene vrste: V referenčnem obdobju je gospodarski subjekt izvedel naslednje gradnje določene vrste. Naročniki lahko zahtevajo navedbo največ pet let izkušenj in dovolijo navedbo izkušenj iz obdobja pred več kot petimi leti.
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila gradenj: izvedba gradenj določene vrste«): Podatki se vnašajo kot sledi: - Opis reference: Naziv referenčnega posla - Skupaj znesek: Znesek celotnega posla (brez DDV) - Valuta: EUR - Aktivnost gospodarskega subjekta: Glavni izvajalec/Partner/Podizvajalec - Točni znesek: Vrednost gradbeno obrtniških del rekonstukcije ali prizidave na objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno del, ki jih je v referenčnem poslu izvedel ponudnik za javnega naročnika (brez DDV) - Valuta: EUR - Začetni datum: Datum začetka izvajanja gradnje - Končni datum: Datum plačila končnega računa/situacije za izvedeno gradnjo s strani referenčnega naročnika V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčnem poslu, v kolikor je ta brezplačno na voljo. V obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu ponudnik, ki izpolnjuje pogoj, poda dodatne informacije, potrebne za preverjanje dokazovanja tega pogoja.

Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali partner v skupni ponudbi, ki v ponudbi prevzema izvedbo gradnje. Medsebojno potrjevanje referenc med ponudniki v skupini ponudnikov ni dopustno. Naročnik bo za izpolnjevanje tega pogoja pripoznal referenčni posel, ki je bil v prej navedenem obdobju zaključen (izdan je bil končni račun/situacija in vse obveznosti so s strani referenčnega naročnika poravnane). Naročnik si pridržuje pravico referenco preveriti pri referenčnem naročniku in ga zaprositi za oceno referenčnega posla. Referenca bo pripoznana, v kolikor bo referenčni posel s strani referenčnega naročnika ocenjen za kakovostnega, pravočasnega in strokovnega, pri čemer mora prejeta ocena znašati najmanj 4 na lestvici od 1 do 5 (pri čemer je ocena 1 nezadostno in ocena 5 odlično). Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da so bila del izvedena nekakovostno. Za nekakovostno izvedena dela se štejejo: zamude pri izvedbi zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnost in neodprava napak v garancijski dobi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno oz. nespoštovanje dogovorjenih cen po enoti mere, odpoved pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, obračun pogodbene kazni in podobno.
4.	Gospodarski subjekt razpolaga z odgovornim vodjem del gradbene stroke, s potrdilom o opravljenem strokovnem izpitu, ki bo opravljal naloge odgovornega vodje del pri izvedbi predmetnega javnega naročila in je v zadnjih 5 (petih) koledarskih letih pred objavo tega javnega naročila pridobil ustrezne izkušnje. Naročnik bo temu kadru priznal ustrezne izkušnje, v kolikor bo izkazano, da je kvalitetno, pravočasno in v skladu s sklenjeno pogodbo opravljal funkcijo odgovornega vodje del na vsaj 2 (dveh) objektih rekonstrukcije ali prizidave objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo, kot so razpisana v tem javnem naročilu, v vrednosti najmanj 300.000,00 evrov brez DDV za posamezni objekt.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Za naročilo gradenj: tehnično osebje in tehnični organi, ki opravijo gradnjo: V primeru javnih naročil gradenj bo lahko gospodarski subjekt zahteval, da gradnjo opravi naslednje tehnično osebje ali tehnični organi:
Dokazila:	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročilo gradenj: tehnično osebje in tehnični organi, ki opravijo gradnjo«): Podatki se vnašajo kot sledi: - Ime: Ime odgovornega vodje del - Priimek: Priimek odgovornega vodje del - Poklic: Poklic odgovornega vodje del - Izkušnje: Skupno število let delovnih izkušenj odgovornega vodje del - Druge informacije: Naziv delodajalca (na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudbe) in oblika zaposlitve (določen/nedoločen čas, itd.). - Kako dolgo pri GS: Skupno število let zaposlitve pri ponudniku Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU? Odgovorite NE.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali partner v skupni ponudbi, ki v ponudbi prevzema izvedbo gradnje in ima zaposleno konkretno imenovano osebo.
	Naročnik si pridržuje pravico referenco preveriti pri referenčnem naročniku in ga zaprositi za oceno referenčnega posla. Referenca bo pripoznana, v kolikor bo referenčni posel s strani referenčnega naročnika ocenjen za kakovostnega, pravočasnega in strokovnega, pri čemer mora prejeta ocena znašati najmanj 4 na lestvici od 1 do 5 (pri čemer je ocena 1 nezadostno in ocena 5 odlično).

	Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da so bila del izvedena nekakovostno. Za nekakovostno izvedena dela se štejejo: zamude pri izvedbi zaradi razlogov na strani izvajalca, neodzivnost in neodprava napak v garancijski dobi, izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno oz. nespoštovanje dogovorjenih cen po enoti mere, odpoved pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, obračun pogodbene kazni in podobno. V kolikor odgovorni vodja del nima strokovnega izpita, pridobljenega v Republiki Sloveniji, mora gospodarski subjekt pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi del predložil dokazilo, da je imenovani kader pridobil priznanje poklicne kvalifikacije v skladu s predpisi o priznavanju poklicne kvalifikacije.
Dodatni pogoji (izjave):	
5.	Gospodarski subjekt zagotavlja: a) da razpolaga z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; b) da ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, gradbene stroje, potrebno opremo in druge pripomočke, razpoložljivo operativno ekipo, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo del v celotnem obsegu, ki ga ponuja v ponudbi; c) da izpolnjuje obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu in zdravju pri delu in varstvu pred požarom; d) da sprejema plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega e-računa; e) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe in vzorci finančnih zavarovanj; f) da vsi skenirani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom; g) da bo pri izvajanju gradnje komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 5.
6.	Ponudnik zagotavlja: a) da ima bonitetno oceno (po pravilih Basel II) najmanj SB6; b) dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila; c) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost pogodbe; d) dostavo zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila; e) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 6.
Opomba:	Ponudnik ESPD priloži bonitetni obrazec AJPES S.BON-1/P, iz katerega izhaja bonitetna ocena (po Basel II) SB6 ali boljša. Tuji subjekti bod lahko predložili enakovredno dokazilo, iz katerega bo razvidna bonitetna ocena po Basel II. Bonitetna ocena mora temeljiti na podatkih poslovanja za leto 2024.

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Izbira najugodnejše ponudbe bo potekala po kriteriju **najnižje ponudbene cene brez DDV**.

V primeru enake ponudbene cene, bo imela prednost ponudba, ki bo izkazovala višjo skupne vrednost referenc, podredno pa ponudba, ki bo v sistemu e-JN oddana prej.

2.4. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki.

Ponudbo morajo sestavljati izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge, napisani ali natipkani in podpisani od osebe, pooblaščene za zastopanje. Ponudba se odda v enem izvodu.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljene napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Sestavljajo jo naslednje listine:
- Predračun (izpolnjen, podpisan);
- Specifikacija predračuna (izpolnjena, predložena v excelu);
- ESPD (izpolnjen, podpisan fizično ali elektronsko);
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjeno, podpisano);
- Zahteva po 94. členu ZJN-3 (izpolnjena, podpisana – se priloži, če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo);

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt (ne glede na razvrstitev njegove ponudbe) v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, prav tako lahko odstopi od sklenjenega pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Listina **»Predračun«** mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- Pri skupni ponudbi se kot ponudnike navede vse partnerje;
- Ponudbena cena mora biti izražena v evrih, zaokrožena na dve (2) decimalni mesti in mora ustrezati skupni vrednosti iz **Specifikacije predračuna**.
- Davek na dodano vrednost se obračuna v skladu z zakonom in v predračunu ločeno prikaže.
- Ponudba mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te razpisne dokumentacije.
- Rok dokončanja gradnje mora biti skladen z zahtevami iz teh navodil.
- Listino se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Predračun«.

Specifikacijo predračuna oziroma ovrednoten popis del izvajalec predloži v excelu. V datoteki izpolni vse sivo obarvane celice.

Cene morajo vsebovati vse stroške po popisu del tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Naročnik naknadno ne prizna nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. V cenah po enoti mere morajo biti vključeni tudi vsi popusti in rabati.

Cene po enoti mere iz ponudbenega predračuna, predloženega v postopku javnega naročila, so fiksne in nespremenljive do konca izvedbe javnega naročila.

Izpolnjen obrazec se priloži kot »xls« dokument v razdelek »*druge priloge*«.

ESPD: Vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi (ponudnik, partner, podizvajalec) mora predložiti izpolnjen ESPD.

V kolikor se ponudnik sklicuje na zmogljivosti drugega gospodarskega subjekta, je potrebno ESPD predložiti tudi za ta gospodarski subjekt.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnike izrecno pozivamo, da v delu B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta navedejo vse svoje zakonite zastopnike, vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu. Za vse navedene je potrebno zapisati tudi EMŠO (za potrebe pridobitev potrdil iz kazenske evidence).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

ESPD obrazcu je potrebno priložiti bonitetno oceno, kot zahtevano pri pogoju 6.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v oddani ponudbi in vpiše vse zahtevane podatke. Gospodarske subjekte pozivamo, da so pozorni na navedbe v sprotnih opombah obrazca.

V kolikor gospodarski subjekt samostojno ponuja celotno javno naročilo, to ustrezno označi. V tem primeru mi ni potrebno izpolnjevati dela obrazca, ki se nanaša na »Opis prevzetih del:« in »Ponudbena vrednost prevzetih del:«.

Pri navajanju kontaktnih oseb referenčnih naročnikov mora ponudnik/vodilni ponudnik zagotoviti, da bodo te kontaktne osebe naročniku na razpolago za potrditev reference (v fazi preverjanja ponudbe). To pomeni, da se bodo v postavljenem roku (ki ne bo krajši od dveh delovnih dni) odzvali na naročnikovo e-pošto s poizvedbo glede reference.

Izpolnjen in podpisan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

Zahteva po 94. členu ZJN-3 se priloži le, če izvajalec nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo. V nasprotnem primeru je ni potrebno prilagati.

Izpolnjen in podpisan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »*druge priloge*«.

Vzorcev pogodbe in finančnih zavarovanj se ne prilaga. Gospodarski subjekt s predložitvijo ESPD in izjavo na obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu izjavi, da se strinja in v celoti sprejema določila teh vzorcev.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Tehnične specifikacije in zahteve so razvidne iz razpisne dokumentacije za to naročilo ter gradbenega dovoljenja, projekta za izvedbo del in popisov del, ki so priloga in sestavni del te dokumentacije.

Podrobna vsebina del je razvidna tudi iz opisov postavk v Specifikaciji predračuna.

Ponudniki morajo ponuditi postavke v skladu z opisom oziroma ustrezen ekvivalent zahtevanega, pri čemer mora biti ta enake ali boljše kakovosti od zahtevane. Vse ekvivalentne rešitve bosta morala predhodno potrditi naročnik in projektant.

Javno naročilo se izvaja pod pogoji, ki jih določa veljavna zakonodaja.

Dela se izvajajo v letu 2026, v skladu s terminskim in finančnim načrtom naročnika, ob upoštevanju roka dokončanja, kot je razviden iz te dokumentacije.

Popis del je sestavni del Specifikacije predračuna, ki je tej dokumentaciji priložen v excelu.

Za vse vgrajene materiale je potrebno v ceni upoštevati tudi dobavo materiala, za vse odstranjene materiale pa je v ceni potrebno upoštevati nakladanje, odvoz na trajno odlagališče (odlagališče mora imeti dovoljenje) s plačilom taks, četudi v postavkah to ni posebej navedeno.

Ponudnik naj si pred izdelavo ponudbe prečita in preuči tehnična poročila, popise in sheme, kjer so podane zahteve pri izvedbi. Po predhodni najavi si lahko objekt tudi ogleda.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PREDRAČUN

Številka ponudbe:	Vpišite številko, ki jo določi ponudnik		
Datum:	Izberite datum	Kraj:	Vpišite ime kraja
Predmet naročila:	**PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)**		
Naročnik:	OBČINA DUPLEK, Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek		
Ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv ponudnika, v primeru skupne ponudbe uradno ime/naziv vseh ponudnikov		
Podpisnik ponudbe:	Vpišite ime in priimek podpisnika ponudbe	☐ Zakoniti zastopnik ☐ Pooblaščenec[2]	
Veljavnost ponudbe:	Izberite datum (minimalno 60 dni od roka za oddajo ponudbe)		
Rok dokončanja:	90 dni od uvedbe v delo		

Ponudbena cena (v EUR):

Z.š.	Predmet javnega naročila	Vrednost brez DDV	Vrednost z DDV
1	PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)		

Izjavljamo, da smo pri določitvi ponudbene cene upoštevali vsa določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vzorca pogodbe.

Nudimo plačilni rok 30. dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da nam v nobenem primeru ne bodo povrnjeni nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

[2] V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila
PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA
(mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)

V ponudbi nastopamo kot:
☐ samostojni ponudnik;
☐ vodilni ponudnik oz. vodilni partner v skupini ponudnikov;
☐ ponudnik/partner v skupini ponudnikov;
☐ ponudnik/partner v skupini ponudnikov s podizvajalci;
☐ podizvajalec ponudnika/partnerja v skupini ponudnikov: Vpišite podatek.

Firma / ime:	Vpišite podatek
Naslov:	Vpišite podatek
Matična številka :	Vpišite podatek
ID za DDV:	Vpišite podatek
IBAN[3]:	Vpišite podatek
Bonitetna ocena po pravilih Basel II:	Vpišite podatek
Registrirana dejavnost:	Vpišite dejavnost, relevantno za to javno naročilo.
Velikost[4]:	Izberite element.
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek
Podpisnik pogodbe[5]:	Vpišite ime in priimek
Pooblaščena oseba za vročanje[6]:	Vpišite ime in priimek
Skrbnik pogodbe:	Vpišite ime in priimek
Kontaktni podatki skrbnika[5]:	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika pogodbe
Opis prevzetih del:	☐ samostojno ponujamo vsa dela javnega naročila
	☐ ponujamo del ponudbenih del, in sicer: Vsebinski opis del, v skupni vrednosti EUR (brez DDV)

Kontaktna oseba pri gospodarskem subjektu v postopku oddaje javnega naročila:

Ime in priimek:	Vpišite ime in priimek
Telefon:	Vpišite podatek
Elektronska pošta:	Vpišite podatek

Podatki o referencah ponudnika (pogoj 3)

Referenčni posel 1:

Referenčni naročnik:	Vpišite naziv javnega (referenčnega) naročnika.		
Kontaktna oseba:	Vpišite ime in priimek	E-naslov:	Vpišite podatek
Naziv objekta:	Vpišite naziv objekta		
Vrsta referenčnih del:	☐ rekonstrukcija ali prizidava objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo		
Vrednost referenčnih del:	EUR (brez DDV)		

[3] Navesti številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po pogodbi.
[4] Skladno z definicijo Evropske komisije (https://single-market-economy.ec.europa.eu/smes/sme-definition_en)
[5] Izpolni samo samostojni oziroma vodilni ponudnik, ki bo podpisnik pogodbe.
[6] Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)

Referenčni posel 2:

Referenčni naročnik:	Vpišite naziv javnega (referenčnega) naročnika.		
Kontaktna oseba:	Vpišite ime in priimek	E-naslov:	Vpišite podatek
Naziv objekta:	Vpišite naziv objekta		
Vrsta referenčnih del:	☐ rekonstrukcija ali prizidava objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo		
Vrednost referenčnih del:	EUR (brez DDV)		

Referenčni posel 3:

Referenčni naročnik:	Vpišite naziv javnega (referenčnega) naročnika.		
Kontaktna oseba:	Vpišite ime in priimek	E-naslov:	Vpišite podatek
Naziv objekta:	Vpišite naziv objekta		
Vrsta referenčnih del:	☐ rekonstrukcija ali prizidava objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo		
Vrednost referenčnih del:	EUR (brez DDV)		

Podatki o odgovornem vodji del (pogoj 4)

Ime in priimek odgovornega vodje del:	Vpišite ime in priimek
Stroka:	☐ gradbena, druga: Vpišite podatek
Opravljen strokovni izpit:	☐ da, ☐ ne

Referenčni posel 1:

Referenčni naročnik:	Vpišite naziv javnega (referenčnega) naročnika.		
Kontaktna oseba:	Vpišite ime in priimek	E-naslov:	Vpišite podatek
Naziv objekta:	Vpišite naziv objekta		
Vrsta referenčnih del:	☐ rekonstrukcija ali prizidava objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo		
Vrednost referenčnih del:	EUR (brez DDV)		

Referenčni posel 2:

Referenčni naročnik:	Vpišite naziv javnega (referenčnega) naročnika.		
Kontaktna oseba:	Vpišite ime in priimek	E-naslov:	Vpišite podatek
Naziv objekta:	Vpišite naziv objekta		
Vrsta referenčnih del:	☐ rekonstrukcija ali prizidava objekta s klasifikacijsko številko 12630 - Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo		
Vrednost referenčnih del:	EUR (brez DDV)		

Kot gospodarski subjekt zagotavljamo – **pogoj 5** (označite z ☒):

☐ da razpolagamo z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo javnega naročila, v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;

☐ da imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, gradbene stroje, potrebno opremo in druge pripomočke, razpoložljivo operativno ekipo, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo del v celotnem obsegu, ki ga ponujamo v ponudbi;

☐ da izpolnjujemo obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu in zdravju pri delu in varstvu pred požarom;

☐ da sprejemamo plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega e-računa;

☐ da se strinjamo in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe in vzorci finančnih zavarovanj;
☐ da vsi skenirani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
☐ da bomo pri izvajanju gradnje komunicirali v slovenskem jeziku.

Kot ponudnik zagotavljamo – **pogoj 6** (označite z ☒):
☐ da imamo bonitetno oceno (po pravilih Basel II) najmanj SB6;
☐ dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
☐ da se strinjamo, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost pogodbe;
☐ dostavo zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
☐ da ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

Kraj: Vpišite ime kraja
Datum: Izberite datum
Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

ZAHTEVA PO 94. ČLENU ZJN-3

v postopku oddaje javnega naročila
PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA
(mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)

Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	Vpišite naziv podizvajalca.
Naslov:	Vpišite naslov podizvajalca.
Odgovorna oseba:	Vpišite zakonitega zastopnika podizvajalca.

Podatki o glavnem izvajalcu (ponudniku):

Naziv:	Vpišite naziv ponudnika.
Naslov:	Vpišite naslov ponudnika.
Odgovorna oseba:	Vpišite zakonitega zastopnika ponudnika.

Zahteva in soglasje podizvajalca:

Kot odgovorna oseba podizvajalca izjavljam, da pri izvedbi zgoraj navedenega javnega naročila od naročnika zahtevam neposredno plačilo.

Dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto zgoraj navedenega ponudnika poravna mojo terjatev do tega ponudnika.

Datum: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

Žig: Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

Izjava glavnega izvajalca (ponudnika):

Kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da bom v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi z naše strani potrjenega računa, neposredno plača zgoraj navedenemu podizvajalcu.

Izjavljam, da bom svojemu računu priložil račun zgoraj navedenega podizvajalca, ki ga bom predhodno potrdil.

Datum: Kliknite ali tapnite tukaj, če želite vnesti datum.

Žig: Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

VZOREC POGODBE

OBČINA DUPLEK, Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek, matična številka: 5883300000, ID št. za DDV: SI 41316819, IBAN: SI56 0110 0426 0309 194 (Banka Slovenije), ki jo zastopa župan, Mitja Horvat, v nadaljevanju **NAROČNIK**

in

NAZIV in sedež izvajalca, matična številka: xxxxxxxxxx, ID št. za DDV: SI xxxxxxxx, IBAN: xxxx xxxx xxxx xxxx xxx (naziv banke), ki jo zastopa funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika, v nadaljevanju **IZVAJALEC**

dogovorita in skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO
št. 430-0012/2025-xx

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju – ZJN-3, objavljen na Portalu javnih naročil, št. objave xxxxx, z dne xxxxx, v okviru katerega je bil izvajalec z odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. xxxxx, z dne xxxxx, objavljeno na Portalu javnih naročil, dne xxxxx, izbran kot najugodnejši izvajalec gradnje za **PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)**

(1) Izvajalec naročniku zagotavlja, da opravlja vse dejavnosti, potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi, in da izpolnjuje vse pogoje. Določene z veljavnimi predpisi za izvajanje svoje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tej pogodbi.

(2) Izvajalec je v celoti seznanjen z obsegom izvajanja del, ki so predmet te pogodbe in nanj nima nobenih pripomb. Izvajalec tako izrecno zagotavlja, da je pregledal vso projektno in drugo dokumentacijo, ki je podlaga za sklenitev te pogodbe, se z dokumentacijo v celoti strinja in je nanjo dal ponudbo. Izvajalec se obveže, da bo skupaj z naročnikom in podizvajalci preučil kompletno projektno tehnično dokumentacijo.

(3) Naročnik ima sredstva za sklenitev te pogodbe zagotovljena na proračunski postavki 19030120 Prizidava in rekonstrukcija OŠ Korena.

(4) Naročnik je za izvedbo investicije pridobil sofinancerska sredstva iz Javnega razpisa Republike Slovenije, Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v Republiki Sloveniji v obdobju 2026 – 2029 (naročniku v času objave javnega naročila rezultati razpisa še niso znani, zato si pridržuje pravico, da v primeru neuspešne prijave, pogodbe ne sklene)

II. PREDMET POGODBE

2. člen

(1) S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvajanje gradnjo **PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)**, ki jo bo izvajalec opravil skladno s svojo ponudbo št. xxxxx, z dne xxxxx.

(2) Izvajalec se s to pogodbo zavezuje, da bo v skladu s svojo ponudbo, v pogodbenem roku in za pogodbeno ceno izvedel vsa dela, ki so predmet te pogodbe in predmetnega javnega naročila. Naročnik pa se zavezuje, da bo izvedena dela plačal, pod pogoji in na način, opredeljen s to pogodbo.

(3) Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo, vključno z dobavo vsega potrebnega materiala, kot je predvideno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter tehnično in projektno dokumentacijo naročnika, predloženo v postopku oddaje javnega naročila.

3. člen

Izvajalec bo dela iz prejšnjega člena izvajal na podlagi:

- Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (pogoji, navedeni v dokumentaciji veljajo tudi, če niso v tej pogodbi posebej navedeni) in objavljenih obvestil, odgovorov in pojasnil na portalu javnih naročil v okviru predmetnega javnega naročila,
- Ponudbe iz 2. člena te pogodbe, vključno s Specifikacijo predračuna, ki jo je izvajalec predložil s ponudbo,
- pisnega tolmačenja naročnika v primeru nejasnosti,
- s strani naročnika potrjenega podrobnega plana dinamike napredovanja del (v nadaljevanju: terminski plan),
- zakonov in predpisov s področja graditve objektov, varstva pri delu in varstva pred požarom, tehničnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo področje izvajanja pogodbenih del.

III. UVEDBA V DELO IN POGODBENI ROKI

4. člen

(1) Naročnik bo izvajalca uvedel v delo najkasneje v roku 8 (osem) delovnih dni po pričetku veljavnosti te pogodbe.
(2) Šteje se, da je izvajalec uveden v delo, ko mu je predana projektna dokumentacija, gradbeno dovoljenje, varnostni načrt in izveden ogled objekta, ki je predmet pogodbe.
(3) O uvedbi izvajalca v delo se sestavi poseben zapisnik ali pa se uvedba vpiše v gradbeni dnevnik, ki ga je dolžan voditi izvajalec.
(4) Izvajalec se zavezuje, da bo pričel z izvajanjem pogodbenih del takoj po sklenitvi pogodbe oziroma uvedbi izvajalca v delo ter v roku 3 (treh) delovnih dni po uvedbi v delo predal naročniku detajlni terminski plan del v potrditev.

5. člen

(1) Rok začetka del je pet delovnih dni po uveljavitvi pogodbe in uvedbi v delo.
(2) Rok dokončanja vseh pogodbenih del je **90 dni od uvedbe v delo.**
(3) Za rok dokončanja vseh del se šteje uspešno izveden pregled izvedenih del, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri kakovostnem in količinskem pregledu ter izročitev vse potrebne dokumentacije.
(4) Pogodbeni roki se lahko spremenijo le v primeru višje sile, ki jo definirajo zakonska določila. Spremenjene roke mora potrditi odgovorna oseba naročnika.
(5) V primeru prekoračitve pogodbenih rokov je stranka, ki je povzročila prekoračitev, dolžna nositi vse stroške, ki nastanejo zaradi zamude.

IV. POGODBENA CENA

6. člen

(1) Vrednot del po tej pogodbi znaša:
    - xxxx EUR brez DDV,
    - oziroma xxxx EUR z vključenim DDV, z besedo: xxxx.
(2) Cene po enoti mere so fiksne in nesprejemljive. Opredeljene so v specifikaciji predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.
(3) V cenah so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z javnim naročilom in s popisi del, pa tudi dela, ki z dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti posameznih delov ali objekta kot celote. Izvajalec se izrecno odpoveduje zahtevkom iz naslova sprememb enotnih cen nad 10 % (izključen je 656. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 - Odl. US in Posebne gradbene uzance 2020).
(4) Izvajalec izrecno potrjuje, da mu je znano delovišče, vključno s vso dokumentacijo, po kateri bo dela izvajal, da razume in sprejema zahteve iz specifikacije predračuna in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe del, kvaliteta vgrajenega materiala, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

V. OBRAČUN IN NAČIN PLAČILA

7. člen

(1) Pogodbena dela se obračunavajo z začasnimi mesečnimi in končno situacijo.

(2) Situacije se izstavljajo na podlagi dejansko izvršenih in s strani nadzorne osebe potrjenih količin, razvidnih iz knjige obračunskih izmer.
(3) Obračun se vrši po cenah po enoti mere, opredeljenih v ponudbi izvajalca.
(4) Začasne situacije, potrjene s strani nadzorne osebe, je dolžan izvajalec naročniku predložiti do 5. (petega) dne v mesecu za pretekli koledarski mesec.
(5) Končna situacija se izstavi po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi del in odpravi vseh evidentiranih napak in pomanjkljivosti.
(6) Naročnik je dolžan posamezno prejeto situacijo pregledati in jo potrditi v roku 8 (osem) dni od prejema oz. ji ugovarjati. Če naročnik v navedenem roku na situacijo ne poda ugovora, se šteje, da je potrjena s potekom tega roka.

8. člen

(1) Na podlagi potrjenih začasnih mesečnih situacij izvajalec izdaja e-račune.
(2) Na podlagi potrjene končne situacije in po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi, izvajalec izda končni e-račun, s katerim zaračuna dela po končni situaciji, zmanjšana za že obračunana in plačana dela.
(3) Naročnik bo vsak e-račun poravnal v roku 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa. V kolikor naročnik na ta dan ne dela, se e-račun poravna prvi naslednji delovni dan.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

9. člen

Naročnik se obvezuje:,
- v osmih delovnih dneh po podpisu pogodbe uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za izvedbo pogodbenih obveznosti,
- zagotoviti nadzornika, skladno z veljavno gradbeno zakonodajo in koordinatorja za varnost in zdravje pri delu, skladno z zakonodajo, ki ureja varnost in zdravje pri delu;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzete storitve izvrši pravočasno in kakovostno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev.

VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec se obvezuje:
- da bo izvršil dela iz te pogodbe skladno s potrjeno tehnično dokumentacijo, detajlnimi načrti, tehničnimi predpisi, veljavnimi standardi za tovrstne objekte in pravili stroke;
- da bo izvršil dela iz te pogodbe strokovno, pravilno, vestno in kakovostno, z materialom in opremo, ki ustreza zahtevanim standardom in opredeljenim karakteristikam v Specifikaciji predračuna;
- upoštevati vse veljavne predpise s področja predmeta naročila in s področij, ki veljajo glede na območje gradnje in glede na interne predpise naročnika;
- sodelovati z naročnikom ter upoštevati njegove ekonomske in tehnične pogoje;
- dajati potrebna pojasnila in po potrebi reševati probleme, nastale na objektu, pri čemer morajo biti vse rešitve izvedene na osnovi pisnega soglasja naročnika;
- prevzeti stroške izvedbe gradbenih del ter nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
- zaščititi in zavarovati material in opremo v času skladiščenja in prenosa pred vremenskimi vplivi, vlago, tatvinami in drugimi poškodbami;
- prevzeti stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja ter notranjega transporta na objektu;
- zavarovati delovišče, svoja dela, delavce in opremo med izvajanjem del do predaje naročniku;
- med izvajanjem del samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom in za izvajanje teh ukrepov, kakor tudi za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost;
- odgovarjati za kakršno koli škodo, ki bi nastala kot posledica te gradnje;
- s pisno izjavo obvestiti naročnika, da je pogodbena dela dokončal in mu izročiti vso potrebno dokumentacijo (ateste, certifikate, garancijske liste in navodila za uporabo in vzdrževanje), pri čemer morajo biti vsi dokumenti v tujem jeziku prevedeni v slovenski jezik;
- v okviru zaključnih del z opreme, objekta in zemljišča odstraniti vse pri delih nastale odpadke in v tem smislu vzpostaviti prvotno stanje stvari;

- prevzeti stroške v zvezi z odvozom odvečnega materiala in odpadkov skladno s pravilnikom lokalne deponije, ne glede na oddaljenost deponije od gradbišča oz. delovišča,
- prevzeti stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi jih povzročil izvajalec ali njegov podizvajalec, na opremi ali objektu oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih ter na sosednjih objektih,
- prevzeti stroške navodil za obratovanje in vzdrževanje,
- prevzeti stroške garancij, ki jih mora izvajalec predložiti naročniku,
- druge nenavedene in nepredvidene stroške, ki so za izvedbo del nujno potrebni.

11. člen

(1) Izvajalec je dolžan naročniku najkasneje v roku 8 delovnih dni po podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Vsebino pogoje unovčitve opredeljuje dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila.
(2) Izvajalec pogodbe se zavezuje vsako vnovčeno zavarovanje nadomestiti z novim, v enaki višini, kot je bilo izdano prvotno zavarovanje.

VIII. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

12. člen

(1) Izvajalec jamči naročniku, da ima pri zavarovalnici sklenjeno veljavno zavarovanje za opravljanje dejavnosti gradbeništva, skladno s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP).
(2) Izvajalec se zaveže kopijo zavarovalne police predložiti naročniku najkasneje do podpisa pogodbe. Izvajalec mora zagotavljati veljavnost zavarovalne police do konca pogodbenega razmerja.

13. člen

(1) Izvajalec odgovarja za vso premoženjsko škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja pogodbenih del na objektih, delih, materialu, napravah in orodjih.
(2) Izvajalec prav tako odgovarja za vso premoženjsko in nepremoženjsko škodo povzročeno svojim delavcem, osebju naročnika ali katerim koli tretjim osebam, če je škoda povzročena oziroma je v vzročni zvezi z izvajanjem pogodbenih del.
(3) Izvajalec je dolžan o obstoju ali nastopu kakršnihkoli dejstev, ki bi lahko bila podlaga zahtevkom iz tega člena, obveščati naročnika, pri čemer sta stranki soglasni, da obvestilo oziroma seznanitev naročnika ne ustvarja nobenih pravnih posledic.
(4) V kolikor izvajalec na poziv naročnika ne bo saniral povzročene škode, bo naročnik izvajalcu unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v kolikor bi se napake oziroma poškodbe pokazale v garancijskem roku.

14. člen

(1) Od začetka izvajanja gradbenih del do dne njihove izročitve, je izvajalec dolžan zaščititi vsa izvršena dela, materiale in sredstva na gradbišču pred vremenskimi vplivi, okvarami ali uničenjem in drugimi poškodbami.
(2) Izvajalec trpi stroške vsakokratnega zavarovanja in čuvanja izvedenih del, opreme in materiala ter riziko okvare, uničenja ali poškodovanja.

IX. VARSTVO PRI DELU

15. člen

(1) Izvajalec in vsi njegovi delavci so dolžni skrbeti za varnostne ukrepe na gradbišču in varnost naprav, v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11), Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 83/05 in 43/11 – ZVZD-1) in drugimi veljavnimi predpisi ter Varnostnim načrtom. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

(2) Izvajalec mora zagotoviti varnost uporabnikov okolice gradnje in varen dostop čez gradbišče, urediti ustrezne zaščite, ograje, začasne priključke, začasne dostope, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet tega javnega naročila, in jih po zaključenih delih vrniti v prvotno stanje.
(3) Izvajalec bo moral po podpisu pogodbe z naročnikom skleniti Pisni sporazum, ki ureja skupne varstvene ukrepe za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu, tako za delavce, opremo, naprave in material, kakor tudi za tiste, ki imajo dostop na gradbišče. Nespoštovanje teh določil je razlog za prekinitev pogodbe.
(4) Določilo tega člena velja tudi za izvajalčeve partnerje v skupini ponudnikov in njegove oziroma njihove podizvajalce, kooperante in dobavitelje, ki se začasno ali stalno nahajajo na gradbišču. Izvajalec mora zagotoviti, da bodo zagotovljeni skupni varnostni ukrepi.
(5) Vse osvetlitve, varovanja, ograje, opozorilne znake zagotovi izvajalec, ki je dolžan to storiti tudi v primeru, če kadarkoli to dodatno zahteva pristojna inšpekcija ali drugi pooblaščeni organ.

X. PODIZVAJALCI

16. člen

Izvajalec bo dela, prevzete s to pogodbo, izvedel brez podizvajalcev.

/ali/ 16. člen

(1) Izvajalec bo dela, prevzeta s to pogodbo, izvedel skupaj s podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi. Iz ponudbene dokumentacije so razvidni podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo
(2) Za podizvajalce, ki so v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahtevali neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu in se realizirajo na podlagi računa podizvajalca, ki ga je izvajalec predhodno potrdil in priložil svojemu računu.
(3) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora naročnik od izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila.
(4) Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.
(5) Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah glede podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in podatke o zakonitih zastopnikih novega podizvajalca in priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Pogodbeni stranki sta pri naknadni vključitvi podizvajalcev v izvedbo javnega naročila spoštovati določila 94. člen ZJN-3.
(6) Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh (10) od prejema predloga.

XI. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL, OPREME IN MATERIALA

17. člen

Izvajalec jamči oz. garantira:
- kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del, v obsegu, kot je določena s ponudbeno dokumentacijo;
- spoštovanje vseh določil te pogodbe in dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- poplačilo pogodbene kazni, skladno z določili te pogodbe;
- odpravo napak v garancijskih rokih na stroške izvajalca.

18. člen

Če je pri prevzemu izvedenih del ugotovljeno, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, mora izvajalec, na zahtevo naročnika, v okviru pogodbenega roka izvesti potrebne spremembe, popravila oziroma dodatne gradnje. V primeru, da izvajalec, tudi na dodatno zahtevo naročnika, ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti in zahtevane kakovosti, predvidene v tej pogodbi, lahko naročnik začne ustrezen postopek za njeno prekinitev in postopek za unovčitev finančnega zavarovanja.

19. člen

(1) Ob podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi naročnik in izvajalec dogovorita rok, v katerem izvajalec naročniku kot jamstvo za odpravo napak v garancijski dobi predložiti originalno finančno zavarovanje, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, izdelano po vzorcu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, veljavno še 30 dni po poteku zadnjega garancijskega roka.
(2) Izvajalec odgovarja za morebitne napake v izdelavi gradbe, ki zadevajo njeno solidnost, če se take napake pokažejo v desetih (10) letih od izročitve in prevzema del.
(3) Izvajalec odgovarja tudi za morebitne pomanjkljivosti zemljišča, na katerem je zgrajena gradba, ki se pokažejo v desetih (10) letih od izročitve in prevzema del, razen če je specializirana organizacija dala strokovno mnenje, da je zemljišče primerno za gradnjo, in se med gradnjo niso pojavile okoliščine, ki bi bile vzbujale dvom o utemeljenosti strokovnega mnenja.
(4) Garancijski rok za kakovost izvedenih del je pet (5) let in začne teči z dnem podpisa zapisnika o sprejemu in izročitvi, iz katerega izhaja, da so vse pomanjkljivosti na objektu odpravljene. V garancijski dobi je izvajalec dolžan na lastne stroške odpraviti vse hibe, ki bi nastale na delih iz te pogodbe po njegovi krivdi in niso posledica rabe objekta.
(5) Za vgrajene dele in naprave veljajo garancijske dobe proizvajalcev iz garancijskih listov, ki jih je izvajalec izročil naročniku, vključno z navodili za uporabo (v slovenskem jeziku).

20. člen

(1) V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, naročnik o nastali napaki obvesti izvajalca in določi rok za odpravo teh napak. Naročnik je izvajalca dolžan o napaki obvestiti pisno ali po elektronski pošti. Telefonsko javljanje napake mora naročnik potrditi s pisnim obvestilom, v katerem navede datum in uro telefonske reklamacije in opiše napako.
(2) Če se izvajalec po pisnem obvestilu naročnika najkasneje v roku dveh delovnih dni ne odzove in na lastne stroške ne odpravi napak v določenem roku, naročnik odpravo teh napak poveri drugemu izvajalcu, za kritje stroškov pa unovči finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.
(3) Če je napaka takšne narave, da običajna uporaba ni mogoča, je izvajalec dolžan napako odpraviti oziroma vzpostaviti začasno delujoče stanje v roku 3 (treh) dni od prijave napake. Če se enaka ali podobna napaka na istem elementu ponovi trikrat zaporedoma, je izvajalec dolžan element zamenjati.

XII. POGODBENA KAZEN

21. člen

(1) V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne prične z izvedbo del ali ne predloži terminskega plana v roku iz te pogodbe, ali se ne drži potrjenega terminskega plana, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen: za vsak koledarski dan prekoračitve plana v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.
(2) V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pogodbenih del v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma ne odpravi vseh napak in pomanjkljivosti po zapisniku o sprejemu in izročitvi, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen: za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ v višini 5 % (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.
(3) V primeru, da izvajalec nepravilno izpolni ali ne izpolni pogodbenih obveznosti je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.
(4) Pogodbene kazni po tem členu se ne izključujejo.
(5) Dosežena maksimalna pogodbena kazen po prvem ali drugem odstavku tega člena je lahko razlog za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

22. člen

(1) Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti nastaja naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.
(2) Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

XIII. POGODBENI SKRBNIKI

23. člen

(1) Skrbnik pogodbe s strani naročnika po tej pogodbi je: xxxx.
(2) Skrbnik pogodbe je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi, in sicer v okviru opredeljene pogodbene vrednosti, če ni s to pogodbo določeno drugače.

24. člen

(1) Skrbnik in pooblaščeni zastopnik s strani izvajalca po tej pogodbi je: xxx.
(2) Skrbnik in pooblaščeni zastopnik s strani izvajalca je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na dela po tej pogodbi.

XIV. NADZORNIK IN KOORDINATOR VARSTVA IN ZDRAVJA PRI DELU

25. člen

(1) Naročnik bo pred pričetkom gradnje imenoval nadzornika in izvajalca o tem pisno obvestil.
(2) Naročnik bo v primeru, ki ga določa zakon, imenoval koordinatorja za varnost in zdravje pri delu in vse deležnike pri gradnji o tem pisno obvestil.

XV. VODJA DEL IN VODJA GRADNJE

26. člen

(1) Izvajalec mora z odločbo imenovati in določiti vodjo del, ki je hkrati tudi vodja gradnje, in s tem pisno seznaniti naročnika v roku 8 dni od podpisa pogodbe. Vodja del mora biti ista oseba, kot je navedena v ponudbeni dokumentaciji, na podlagi katere je sklenjena ta pogodba, t.j. xxxx.
(2) Vodja del mora opravljati dela na objektu samem, mora biti za investitorja dosegljiv in mora biti prisoten na vseh sestankih in tednih koordinacijah z investitorjem oz. pooblaščenim nadzornikom.
(3) Izvajalec ne sme zamenjati vodje del brez soglasja naročnika. Naročnik soglasje lahko poda le, če novi imenovani vodja del izpolnjuje pogoje tega javnega naročila.

XVI. PREVZEM IN KONČNI OBRAČUN

27. člen

(1) Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita in sta sporazumni, da se opravi pregled, izročitev in prevzem vseh pogodbenih del na dan, ki ga določi naročnik. Pregled, izročitev in prevzem pogodbenih del se opravi po pisnem obvestilu izvajalca o končanju vseh del, ob prisotnosti pooblaščene osebe s strani naročnika in predstavnika izvajalca. O pregledu se sestavi zapisnik.
(2) Naročnik je dolžan prevzeti opravljena gradbena dela pod pogojem, da ta ustrezajo pogodbeno dogovorjenim lastnostim in pravilom stroke, da so dela kvalitetno izvršena, nepoškodovana in v očiščenem stanju in da je odstranjen ves odpadli material z gradbišča, kakor tudi pod pogojem, da izvajalec naročniku izroči vso dokumentacijo, kot garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje vgrajene opreme in naprav, certifikate, ateste, potrdila o opravljenih meritvah in drugo potrebno dokumentacijo za pridobitev uporabnega dovoljenja.
(3) V primeru ugotovitve stvarnih napak mora naročnik nemudoma pozvati izvajalca, da napake odpravi. Izvajalec se zaveže vse pomanjkljivosti, ki se ugotovijo pri pregledu odpraviti v roku 8 (osem) dni po pozivu, oziroma v daljšem roku, če ga pogodbene stranke sporazumno dogovorijo v pisni obliki. Če izvajalec v postavljenem dodatnem roku ne odpravi grajanih napak, oziroma je očitno, da jih ne bo odpravil, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun.
(4) V primeru, da izvajalec naročniku ne izroči v drugem odstavku tega člena navedene dokumentacije, naročnik ni dolžan prevzeti pogodbeno dogovorjenih del, ampak se prevzem izvede šele po odpravi vseh stvarnih napak in izročitvi celotne dokumentacije.

28. člen

(1) Če se izvajalec ne udeleži skupnega pregleda in prevzema del, na dan kot ga določi naročnik, lahko naročnik sam opravi pregled izvedenih del in izvajalcu posreduje pisno obvestilo z zapisnikom, če so pogodbena dela opravljena brez napak ali pa pisno obvestilo, da prevzem ni bil uspešno opravljen zaradi napak na pogodbenih delih s pozivom izvajalcu, da ugotovljene zapisane napake odpravi v točno določenem primernem roku ter, da se po odpravi napak pregled, izročitev in prevzem pogodbenih del ponovno izvrši.
(2) Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku po uspešno opravljeni izročitvi in prevzemu, razen jamstva za odpravo napak v garancijskih rokih.

XVII. ODSTOP OD POGODBE

29. člen

(1) Naročnik lahko odstopi od pogodbe:
   a.) če se izvajalec ne odzove na naročnikovo povabilo k uvedbi v delo in ne prične z izvedbo pogodbenih del;
   b.) če je več kot 5 zaporednih dni po svoji krivdi prekinil izvajanje pogodbenih del;
   c.) če je nad izvajalcem pričet postopek prisilne poravnave, likvidacije ali stečaja, oziroma pride v takšno finančno situacijo, da bi mu bila onemogočena izvedba pogodbenih del;
   d.) če se med izvajanjem del jasno izkaže, da bo izvajalec zamudil z izvedbo del za več kot 15 dni;
   e.) če izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kakovosti in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.
(2) Izvajalec lahko odstopi od pogodbe:
   a.) če naročnik zamuja z uvedbo v delo za več kot 10 dni od sklenitve pogodbe;
   b.) če izvajalec pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
   c.) če je naročnik ugotovil ali se pri njem pojavi utemeljen sum, da je posamezni izvajalec, njegov podizvajalec ali partner v skupini ponudnikov v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo;
   d.) v drugih primerih, ki jih določa ta pogodba.

30. člen

(1) Če se med izvrševanjem dela izkaže, da se izvajalec ne drži pogodbenih pogojev in ne dela, kot bi moral in bo izvedeno delo imelo napake, ter da krši katero koli od pogodbenih obveznosti, ga naročnik lahko opozori in mu določi 3 dnevni rok, da svoje delo prilagodi svojim obveznostim.
(2) Če do poteka tega roka izvajalec ne izpolni naročnikove zahteve, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

31. člen

(1) V primeru razveze oziroma odstopa od pogodbe je izvajalec dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, ki jo je prejel od naročnika oziroma je nastala v času od sklenitve do razveze pogodbe in se nahaja pri izvajalcu.
(2) Odstopna izjava, ki jo naročnik posreduje izvajalcu po pošti ali po elektronski pošti učinkuje z dnem posredovanja izjave.
(3) Izvajalec je dolžan takoj izročiti naročniku gradbišče, prosto njegovih stvari in oseb, z vsemi do takrat izvedenimi pogodbenimi deli in deponiranim materialom. Če izvajalec tega ne stori, lahko naročnik, brez rizika motenja posesti, zasede gradbišče in na stroške izvajalca odstrani njegove stvari in osebe.

32. člen

(1) Če naročnik po sklenitvi pogodbe po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali njenega dela, mora plačati izvajalcu vse do tedaj opravljeno delo. Količino in vrednost opravljenega dela naročnik in izvajalec ugotovita skupno.
(2) Če izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe ali njenega dela, je naročnik upravičen do povračila vseh nastalih stroškov v zvezi z izbiro in uvedbo v delo nadomestnega izvajalca. Izvajalec mora predati že izvedena dela v taki fazi, ki omogoča novemu izvajalcu nemoten pričetek in dokončanje del. Že izdelana in predana dokumentacija postane last naročnika, vključno z vsemi pravicami razpolaganja s to dokumentacijo.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

33. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev tega posla ali
- za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična.

XIX. RAZVEZNI POGOJ

34. člen

(1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen:
   a. da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
   b. da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
(2) V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka mora naročnik o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh.
(3) Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.
(4) Če se obvestilo iz drugega odstavka tega člena nanaša na kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.
(5) Če izvajalec v primeru iz prejšnjega odstavka ne predloži dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.
(6) Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.
(7) Ne glede na prejšnji odstavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.
(8) V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XX. KONČNE DOLOČBE

35. člen

(1) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

(2) Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
(3) Odstop pogodbe tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank. Odstop posamezne terjatve po tej pogodbi je možen samo v primeru predhodnega pisnega soglasja naročnika.

36. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali izvajalca, se vse obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njihove univerzalne pravne naslednike.

37. člen

(1) Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta za urejanje razmerij iz te pogodbe uporabljali določbe Obligacijskega zakonika in Posebnih gradbenih uzanc (PGU 2020), v kolikor ne nasprotujejo določilom te pogodbe.
(2) Posebne gradbene uzance se uporabljajo zgolj, kolikor niso v nasprotju s pogodbo in Obligacijskim zakonikom.

38. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. Če sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

39. člen

Pogodba je sestavljena v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda.

40. člen

(1) Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in s predložitvijo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s strani izvajalca.
(2) Pogodba preneha veljati z dnem izteka garancijskih rokov po tej pogodbi in z izpolnitvijo vseh pogodbenih obveznosti s strani obeh pogodbenih strank.

Št.: xxx
Datum: xxx

Izvajalec:
xxx
xxx

Št.: xxx
Datum: xxx

Naročnik:
Občina Duplek
Župan
Mitja Horvat

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: **OBČINA DUPLEK,** Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: OBČINA DUPLEK, Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za **PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)**

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*
Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: rok za končanje del + 60 dni *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: **OBČINA DUPLEK,** Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: OBČINA DUPLEK, Trg slovenske osamosvojitve 1, 2241 Spodnji Duplek

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za **PRIZIDAVA IN REKONSTRUKCIJA OŠ KORENA (mansarda nad starim delom, evakuacija z zunanjim stopniščem)**

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)